



Un Assistant / Une Assistante Délégué(e) à la Protection des Données (Alternance basée à Dijon - 21)

Vouloir améliorer le logement et le faire → c'est ce que propose Habellis, filiale du groupe Action Logement Immobilier. Présent **en Bourgogne depuis plus de 100 ans**, l'entreprise compte plus de 200 salariés et réalise un chiffre d'affaires de 104 millions d'euros. La gestion des données à caractère personnel et l'immobilier vous intéressent, rejoignez la Direction Générale et le service Audit et Contrôle interne au sein d'une équipe de 2 personnes basée à Dijon.

Vos missions

- **Vous recherchez une alternance professionnalisante dans un contexte dynamique,**
- **Vous voulez une expérience où vous vous sentirez utile et responsable dans vos missions,**
- **Rejoignez Habellis afin d'assister la Responsable Audit et contrôle interne dans la continuité de notre mise en conformité.**

Vos missions sont donc les suivantes :

- Accompagner et assister la Responsable Audit et contrôle interne dans la mise en conformité de nos entités et dans le maintien en conformité avec les législations relatives à la protection des données à caractère personnel ;
- Participer à l'élaboration et à la mise en place des programmes de sensibilisation et de formation auprès de nos équipes en interne ;
- Assurer la veille juridique sur la protection des données à caractère personnel au bénéfice du service (RGPD, loi informatique et libertés, recommandations de la CNIL, autres) ;
- Participer à la mise à jour des registres de traitement et de la documentation interne.

Votre profil

Futur.e diplômé.e d'un **Bac +3 ou Bac +5 dans le domaine juridique ou des NTIC**, vous avez le souhait d'apporter une dimension opérationnelle à votre parcours professionnel. Curieux.se, motivé.e et volontaire, vous êtes à l'aise avec l'outil informatique et avez des notions RGPD. Vous faites preuve d'autonomie et êtes force de proposition, vous avez la motivation d'intégrer le secteur du logement social et de vous investir pleinement dans les missions présentées.

Vous avez la capacité à travailler en équipe et savez communiquer efficacement. Des déplacements ponctuels sont à prévoir dans la région.

Vous vous reconnaissez dans ces quelques lignes ? Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation par email via recrutement@habellis.fr